

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jelle Harts

BIG-registraties: 69065920201

Overige kwalificaties: Psychotherapeut (39065920216)

Basisopleiding: Psychiater

AGB-code persoonlijk: 03068731

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Harts, psychiater en psychoanalytisch psychotherapeut

E-mailadres: info@praktijkharts.nl

KvK nummer: 53663209

Website: www.praktijkharts.nl

AGB-code praktijk: 03037924

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

Categorie C

Categorie D

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn vrijgevestigde praktijk bied ik psychiatrische diagnostiek en behandeling aan. Ik ben gespecialiseerd in persoonlijkheidsstoornissen, stemmingsstoornissen, meer complexe angststoornissen en psychotrauma. Ik bied verschillende vormen van psychoanalytische psychotherapie aan (gespreksterapie gericht op het ontdekken van het onbewuste), waaronder transference focused psychotherapie en kortdurende psychoanalytische steungevende psychotherapie. Daarnaast bied ik farmacotherapeutische behandeling en begeleiding aan. Ik ben vooral gericht op veranderingsgericht behandelen en niet zozeer op chronisch begeleiden, steunen

en stabiliseren. Ik bied geen zorg aan voor mensen met (1) ernstige psychiatrische aandoeningen met beperkte zelfredzaamheid, waarbij case-management is geïndiceerd, (2) problematiek waarbij sprake is van grote crisisgevoeligheid, waarbij opnames en contacten met 24 uren zorg geregeld nodig zijn en mensen met antisociale persoonlijkheidsproblematiek. Op indicatie wordt de omgeving betrokken voor diagnostiek en/of bij de behandeling.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Schizofrenie

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Jelle Harts

BIG-registratienummer: 69065920201

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Jelle Harts

BIG-registratienummer: 39065920216

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Jelle Harts

BIG-registratienummer: 69065920201

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Jelle Harts

BIG-registratienummer: 39065920216

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Collegae zelfstandig gevestigde psychiaters.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

D.G.A. Con (49051588501)

D.G.A. Con (19051588516)

V.M.J. Dings (09060938325)

V.M.J. Dings (29060938316)

S.T.H. Honings (59920137601)

M.P.J. Ploum (89047204016)
M. Wolfis (09917668716)
Mondriaan Zorggroep
Zuyderland GGZ

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik overleg eens in de twee weken tot wekelijks met voornoemde individuele therapeuten om indicatiestellingen en lopende therapieën te bespreken. Tevens worden een deel van mijn patiënten gezamenlijk behandeld met één van voornoemde individuele therapeuten. Met voornoemde individuele therapeuten heb ik afspraken gemaakt over waarneming over en weer in geval van afwezigheid. Met voornoemde GGZ instellingen vindt op indicatie overleg en samenwerking plaats als er sprake is van een psychische crisissituatie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisissen terecht bij de huisartsenpost en/of de ggz-crisisdienst. Indien een patiënt crisisgevoelig blijkt te zijn en verwacht wordt dat er psychiatrische zorg geïndiceerd is buiten kantooruren dan worden deze opties met de patiënt besproken en op indicatie doet ondergetekende dan een vooraankondiging bij de huisartsenpost en/of de ggz-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit algemeen geldende afspraken zijn met deze instanties.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

D.G.A. Con (49051588501)
D.G.A. Con (19051588516)
V.M.J. Dings (09060938325)
V.M.J. Dings (29060938316)
S.T.H. Honings (59920137601)
M.P.J. Ploum (89047204016)
M. Wolfis (09917668716)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Om de week tot wekelijks intervisie. Op indicatie tussendoor overleg.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.praktijkharts.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.praktijkharts.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.nvvp.net, www.nvpp.nl, www.tfpnederland.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Eén van de klachtenfunctionarissen van de afdeling zelfstandig gevestigde psychiaters van de NVVP (klachten- en geschillenregeling).

Link naar website:

www.praktijkharts.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

D.G.A. Con

V.M.J. Dings

S.T.H. Honings

M.P.J. Ploum

M. Wolfis

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkharts.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Patiënten nemen met mij persoonlijk telefonisch of per mail contact op. Er wordt dan in overleg een intakeafspraak gepland. Daarop volgen nog één à twee intakegesprekken waarna de conclusies hiervan worden besproken en een behandelplan in samenspraak wordt opgesteld.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Indien de situatie daar aanleiding voor geeft evalueer ik de behandeling met de patiënt. Daarnaast plan ik altijd vaste evaluaties met de patiënt om de behandeling, voortgang, doelen en eventuele knelpunten te bespreken.

Indien aangewezen wordt met toestemming van de patiënt (een) naaste(n) betrokken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Voortgangsbespreking behandelplan tijdens de tenminste halfjaarlijkse evaluaties.
- Tenminste jaarlijks en aan het begin en eind van de behandeling vindt een ROM plaats.
- Indien aangewezen specifieke vragenlijsten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

- Voortgangsbespreking behandelplan tijdens de tenminste halfjaarlijkse evaluaties. Doorgaans vinden deze frequenter plaats.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Op de tevredenheid of ontevredenheid van de patiënt over de diagnostiek en behandeling wordt voortdurend gelet en besproken indien aangewezen. Dit is een belangrijk onderdeel van het therapeutisch proces. Tijdens voornoemde evaluaties betreft dit een vast onderdeel. Tevens wordt de tevredenheid specifiek gemeten aan het eind van de behandeling middels een korte vragenlijst.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Jelle Harts

Plaats: Margraten

Datum: 29-04-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja